



KODU

302.10.01
622.02

İŞİN ADI

Öğrenci Belgesi, Transkript Talep İşlemleri

TOPLAM SÜRE

10 Dk.

Sorumlular

İş Süreçleri

Süreler

Başlangıç

Öğrenci talepte bulunduğu belgeyi elden mi teslim alacak ?

EVEY

HAYIR

Öğrenci

Öğrenci belgeyi almak için öğrenci işleri biriminden şahsen/vekaleten talepte bulunur.

Enstitü Sekreteri

Belge öğrenci işleri birimi tarafından düzenlenir ve imzalatılmak üzere Enstitü sekreterine yönlendirilir.

Öğrenci İşleri Birimi

İmzalanan belge öğrenciye/vekalet verilen kişiye teslim edilir.

Öğrenci, « Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) » üzerinden belge talebinden bulunur.

Talep edilen belge Enstitü Sekreteri tarafından elektronik olarak imzalar.

Öğrenci talep ettiği belgeyi Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden çıktı alır.

5 Dk.

3 Dk.

1 Dk.

Bitiş