**** **T.C.**

**AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ**

**SAĞLIK BİLİMLER ENSTİTÜSÜ**

**UZAKTAN ÖĞRETİM SİSTEMİ KULLANILARAK YAPILACAK ÇEVRİMİÇİ SINAVLAR İÇİN RANDEVU TALEP FORMU**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sınav Adı: Yeterlik**  **TİK** **Tez Savunması**  **Anabilim Dalı:** …………………………………………  **Bilim Dalı/Program:** ……………………………………  **Program Düzeyi:** Yüksek Lisans Doktora | | | | |
| **Öğrenci** | **Jüri Üyeleri (Ünvan-Ad-Soyad)** | **Telefon (Mobil)** | **E-Posta Adresi** | **Sınavın Tarihi ve Saati** |
| **Adı Soyadı:** ……………  **Tel:** …………………….  **E-mail:** ………………. | …………………………………. (DANIŞMAN) |  |  | Tarih:  **….. /….. /20…**  Saat:  **….. : …….** |
| …………………..………………………. (ÜYE) |  |  |
| …………………..………………………. (ÜYE)) |  |  |
| …………………..………………………. (ÜYE) |  |  |
| …………………..………………………. (ÜYE) |  |  |
| …………………………………. (YEDEK ÜYE) |  |  |
| …………………………………. (YEDEK ÜYE) |  |  |

**Notlar:**

1. Bu form çevrimiçi yapılacak sınavlar (sözlü) için üniversitemizin uzaktan öğrenim sisteminde randevu oluşturmak için düzenlenmiş olup, randevunun Enstitümüz görevlilerince ilgili sistem üzerinden oluşturulabilmesi için bu formun yapılacak olan sınavdan **en az bir hafta önce** düzenlenerek, Anabilim dalı üst yazısı ekinde enstitümüze gönderilmelidir.
2. Randevunun sağlıklı bir şekilde oluşturulabilmesi için ilgili formda yer alan (istenilen) bilgilerin eksiksiz bir şekilde doldurulması gerekmektedir.
3. Yukarıdaki tablo bir öğrenci için hazırlanmış olup, ilgili tablo **her bir öğrenci için ayrı ayrı doldurulacaktır.**
4. Sistem üzerinden, “yöneticilik” danışman öğretim üyesine tanımlanacağından, tablodaki gibi jüri üyeleri kısmındaki “danışman” ve “üye” ibaresinin belirtilmesi (silinmemesi) gerekmektedir.
5. Tanımlanan sınav zamanı geldiğinde, sistem tüm kullanıcılar için aktif hale gelecek olup (danışmanlar yönetici olduklarından 15 dakika önceden girebileceklerdir), sisteme giriş için öğrenci de dâhil olmak üzere tüm jüri üyelerinin belirtilen e-posta adreslerine link gönderilmiş olacaktır. Bu bakımdan söz konusu linkin tarafınıza ulaşıp ulaşmadığını kontrol ederek, gerektiğinde enstitü ve/veya danışman ile bağlantıya geçilmelidir.
6. İlgili sisteme giriş/katılım için Enstitüye bildirilen mail adreslerine gelen linkin tıklanması yeterlidir. Görüntü ve ses ayarı/kabulü sistemde yönetici olarak tanımlanan danışman tarafından sisteme sonrası gerçekleştirilecektir.
7. İlgili sınav, otomatik olarak kayıt altına alındığından ayrıca kayıt etmenize gerek yoktur.