

YÜKSEK LİSANS PROGRAMI EĞİTİM SÜRECİ (TEZLİ)

1 Yüksek lisans programı tamamlama süresi en az 4 yy, en fazla 6 yarıyıl olup, bu eğitimi alacak öğrenciler aşağıda takip eden süreç kapsamında öğrenimlerini tamamlar ve diplomayı almaya hak kazanırlar.

2 Anabilim Dalının belirleyeceği kontenjan önerileri Anabilim Dalı kurul kararı ile Enstitü'ye bildirilir. E.Y.K. tarafından onaylanan kontenjanlar GÜZ yarıyılı için Temmuz ayında ve BAHAR yarıyılı için Ocak ayında olmak üzere belirlenen tarih aralığında Enstitü tarafından [web sayfasında](#) ilan edilir.

3 Anabilim Dalları mülakat sınavı için belirledikleri asil ve yedek jüri üyelerini Anabilim Dalı Kurul Kararı ile Enstitüye bildirirler.

4 Enstitü tarafından ilan edilen başvuru tarihleri arasında öğrenci önkayıt işlemini [ilgili adresten](#) online olarak gerçekleştirir. Başvuru evraklarını son başvuru tarihinden önce enstitüye ulaştırır. Mülakat sınav yeri, saati ve tarihi enstitü web sayfası aracılığıyla duyurulur.

5 Anabilim Dalları tarafından yapılan mülakat sınavına alınan öğrenciler Enstitü tarafından belirtilen tarihte ilan edilir ve başarılı öğrenciler kesin kayıt hakkı kazanırlar. 6 Öğrenci kesin kayıt için istenilen belgeleri eksiksiz Enstitüye teslim eder ve kayıt işlemlerini tamamlar.

7 Kayıt yaptıran her öğrenci için Anabilim Dalı önerisine istinaden Danışman öğretim üyesi atanır. (yeni kayıtlı öğrencilere danışman atanıncaya kadar bu görevi Anabilim Dalı Başkanı yürütür)

8 Anabilim Dalı, Eğitim Öğretim yılı akademik yarıyıl başlamadan önce;

- [Haftalık Ders programlarını,](#)
- [Ders yükü bildirim formlarını,](#)
- Yeni öğrenciler için danışman öğretim üyesi önerilerini,
- [Geçerli yarıyıl için verilecek dersler ve öğretim üyeleri formları](#) nı hazırlayarak A.D.Kurul Kararı ekinde Enstitüye sunar.

9 Akademik takvime göre öğrenci, kayıt yenileme ders seçimi ve danışman onayı işlemlerini tamamlar. Anabilim dalı tarafından alması gereken dersler belirlenir ve 2 yarıyıl kayıt yenilenmesi suretiyle ders aşaması devam eder.

10 **MADDE 18 – (1)** Tezli yüksek lisans programlarında, EABD Kurulu her öğrenci için tez konusunu ve tez danışmanını en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar Enstitüye teklif eder. EABD Kurulunun teklifi EYK'da karara bağlanır.

11 Tezli yüksek lisans programlarında tez çalışmasına başlayan öğrenci 2 yarıyıl sonunda tezini tamamlar. Çalışmasını tamamlayamayan öğrenci 2 yarıyıl daha ek süre kullanarak tezini tamamlar.

12 Tez aşamasındaki öğrenciye tanınan dört yarıyıl sonunda tezini bitirememesi durumunda, EABD Kurulunun önerisi ve EYK kararı ile tez konusu değişikliği yapılır.

13 Tez çalışmasını başarılı bir şekilde tamamlayan öğrencinin Anabilim Dalının önerisi ve E.Y.K.nın onayıyla oluşturulan yüksek lisans tez savunma jüri üyeleri önünde tezini savunur. Jüri, biri öğrencinin danışmanı ve en az biri Üniversite içindeki başka bir Anabilim dalından veya başka bir yükseköğretim kurumundan olmak üzere üç kişilik asıl, iki kişilik yedek üyeden oluşur. İki danışmanlı tezlerde ise yüksek lisans tez jürisi beş kişilik asıl, iki kişilik yedek üyeden oluşabilir.

14 Tez savunma sınavının tamamlanmasından sonra jüri; tez çalışması hakkında salt çoğunlukla kabul, red veya düzeltme kararı verir ve bu karar Anabilim Dalı tarafından sınavı izleyen 3 gün içerisinde tutanakla Enstitüye bildirilir.

15 Tez Savunma Sınavında,
Düzeltilme verilen öğrenci; en geç 3 ay içerisinde gerekli düzeltmeleri yaparak aynı jüri önünde yeniden sınava girer.
Red kararı verilen öğrenci; Anabilim Dalının önerisi ve E.Y.K.nın onayıyla Tez konusu değişikliği ve gerek görüldüğünde danışman değişikliği yapılır.
Tez çalışması kabul edilen öğrenci; en geç 1 ay içerisinde gerekli işlemlerini tamamlayarak mezun olur.

16 EYK tarafından mezuniyeti onaylanan öğrenci Tez teslimi ve diploması işlemleri için gerekli belgeleri eksiksiz olarak tamamlayıp Enstitüye teslim eder. "İlişik Kesme Formu" ile birlikte Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Diploma servisine müracaat ederek diplomasını alabilir.

YÜKSEK LİSANS PROGRAMI EĞİTİM SÜRECİ (TEZSİZ)

1 Tezsiz Yüksek lisans programı tamamlama süresi en az 3 yy, en fazla 6 yarıyıl olup, bu eğitimi alacak öğrenciler aşağıda takip eden süreç kapsamında öğrenimlerini tamamlar ve diploması almaya hak kazanırlar.

2 Anabilim Dalının belirleyeceği kontenjan önerileri Anabilim Dalı kurul kararı ile Enstitü'ye bildirilir. E.Y.K. tarafından onaylanan kontenjanlar GÜZ yarıyılı için Temmuz ayında ve BAHAR yarıyılı için Ocak ayında olmak üzere belirlenen tarih aralığında Enstitü tarafından [web sayfasında](#) ilan edilir.

3 Anabilim Dalları mülakat sınavı için belirledikleri asil ve yedek jüri üyelerini Anabilim Dalı Kurul Kararı ile Enstitüye bildirirler.

4 Enstitü tarafından ilan edilen başvuru tarihleri arasında öğrenci ön kayıt işlemini [ilgili adresten](#) online olarak gerçekleştirir. Başvuru evraklarını son başvuru tarihinden önce enstitüye ulaştırır. Mülakat sınav yeri, saati ve tarihi enstitü web sayfası aracılığıyla duyurulur.

5 Anabilim Dalları tarafından yapılan mülakat sınavına alınan öğrenciler Enstitü tarafından belirtilen tarihte ilan edilir ve başarılı öğrenciler kesin kayıt hakkı kazanırlar. 6 Öğrenci kesin kayıt için istenilen belgeleri eksiksiz Enstitüye teslim eder ve kayıt işlemlerini tamamlar.

7 Kayıt yaptıran her öğrenci için Anabilim Dalı önerisine istinaden Danışman öğretim üyesi atanır. (yeni kayıtlı öğrencilere danışman atanıncaya kadar bu görevi Anabilim Dalı Başkanı yürütür)

8 Anabilim Dalı, Eğitim Öğretim yılı akademik yarıyıl başlamadan önce;

- [Haftalık Ders programlarını,](#)
- [Ders yükü bildirim formlarını,](#)
- Yeni öğrenciler için danışman öğretim üyesi önerilerini,
- [Geçerli yarıyıl için verilecek dersler ve öğretim üyeleri formları](#) hazırlanarak A.D.Kurul Kararı ekinde Enstitüye sunar.

9 Akademik takvime göre öğrenci, kayıt yenileme ders seçimi ve danışman onayı işlemlerini tamamlar. Anabilim dalı tarafından alması gereken dersler belirlenir ve 2 yarıyıl kayıt yenilenmesi suretiyle ders aşaması devam eder.

10 Dönem projesi 3. yarıyıldan başlar ve azami sürenin sonuna kadar devam edebilir. Dönem projesinden üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez Yetersiz (YZ) notu alan öğrencinin, EABD Kurulunun önerisi ve EYK kararı ile dönem projesi, gerekirse EABD Kurulunun önerisi ve EYK kararı ile danışmanı değiştirilir.

11 Öğrenci, dönem projesinin alındığı 3. yarıyıldan, dönem projesine kayıt yaptırmak ve yarıyıl sonunda ilgili Anabilim Dalı yazılı bir rapor vermek zorundadır. Anabilim Dalı Başkanlığının önerisi ile EYK, tezsiz yüksek lisans programının sonunda, yeterlik sınavının yapıp yapılmayacağına karar verir.

12 Yeterlik sınavı; derslerini ve dönem projesini başarıyla tamamlamış öğrencilere, Anabilim Dalı Kurulunun önerisi ve EYK'nın onayıyla seçilen üç kişilik yeterlik sınav jürisi tarafından yapılır.

13 Bu sınav, öğrencinin derslerinde başarılı olmasından sonra en geç üç ay içinde sözlü olarak yapılır. Jürinin kararı, çoğunlukla alınır ve bir tutanakla Enstitüye bildirilir.

14 Başarısız olma halinde, 3 ay içerisinde yeterlik sınavı tekrarlanır. Aynı durum tekrar ederse öğrencinin, Anabilim Dalı Kurulunun önerisi ve EYK kararı ile dönem projesi, gerekirse danışman değişikliği yapılır.

Kredili derslerini, dönem projesini ve yeterlik sınavını başarıyla tamamlayan öğrenciye tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

15 EYK tarafından mezuniyeti onaylanan öğrenci Tez teslimi ve diploması işlemleri için gerekli belgeleri eksiksiz olarak tamamlayıp Enstitüye teslim eder. "İlişik Kesme Formu" ile birlikte Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Diploma Servisine müracaat ederek diplomasını alabilir.

DOKTORA PROGRAMI EĞİTİM SÜRECİ

1 Doktora programı tamamlama süresi en az 8 yy, en fazla 12 yarıyıl olup, bu eğitimi alacak öğrenciler aşağıda takip eden süreç kapsamında öğrenimlerini tamamlar ve diplomayı almaya hak kazanırlar.

2 Anabilim Dalının belirleyeceği kontenjan önerileri Anabilim Dalı kurul kararı ile Enstitü'ye bildirilir. E.Y.K. tarafından onaylanan kontenjanlar GÜZ yarıyılı için Temmuz ayında ve BAHAR yarıyılı için Ocak ayında olmak üzere belirlenen tarih aralığında Enstitü tarafından [web sayfasında](#) ilan edilir.

3 Anabilim Dalları mülakat sınavı için belirledikleri asil ve yedek jüri üyelerini Anabilim Dalı Kurul Kararı ile Enstitüye bildirirler.

4 Enstitü tarafından ilan edilen başvuru tarihleri arasında öğrenci ön kayıt işlemini [ilgili adresten](#) online olarak gerçekleştirir. Başvuru evraklarını son başvuru tarihinden önce enstitüye ulaştırır. Mülakat sınav yeri, saati ve tarihi enstitü web sayfası aracılığıyla duyurulur.

5 Anabilim Dalları tarafından yapılan mülakat sınavına alınan öğrenciler Enstitü tarafından belirtilen tarihte ilan edilir ve başarılı öğrenciler kesin kayıt hakkı kazanırlar. 6 Öğrenci kesin kayıt için istenilen belgeleri eksiksiz Enstitüye teslim eder ve kayıt işlemlerini tamamlar.

7 Kayıt yaptıran her öğrenci için Anabilim Dalı önerisine istinaden Danışman öğretim üyesi atanır. (yeni kayıtlı öğrencilere danışman atanıncaya kadar bu görevi Anabilim Dalı Başkanı yürütür)

8 Anabilim Dalı, Eğitim Öğretim yılı akademik yarıyıl başlamadan önce;

- [Haftalık Ders programlarını,](#)
- [Ders yükü bildirim formlarını,](#)
- Yeni öğrenciler için danışman öğretim üyesi önerilerini,
- [Geçerli yarıyıl için verilecek dersler ve öğretim üyeleri formları](#) nı hazırlayarak A.D.Kurul Kararı ekinde Enstitüye sunar.

9 Akademik takvime göre öğrenci, kayıt yenileme ders seçimi ve danışman onayı işlemlerini tamamlar. Anabilim dalı tarafından alması gereken dersler belirlenir ve 3 yarıyıl kayıt yenilenmesi suretiyle ders aşaması devam eder.

10 3.Yarıyıl sonunda ders aşamasını başarıyla tamamlayan öğrenci A.D. Kurulunun belirlediği Doktora Yeterlik Komitesi (3 yıl süreyle görevlendirilen ve 5 kişiden oluşan jüri üyeleri) tarafından yeterlik sınavına alınır.

11 Öğrencinin Yeterlik Sınavında başarısız olması durumunda bir sonraki Doktora Yeterlik Sınavı tarihinde tekrar sınava alınır.

12 **MADDE 49 – (1)** Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için, EABD Başkanlığının önerisi ve EYK'nın onayı ile bir ay içinde tez izleme komitesi oluşturulur. –(2) Tez izleme komitesi (TİK) üç öğretim üyesinden oluşur. Komitede tez danışmanı ve en az birisi ilgili EABD dışından veya başka bir yükseköğretim kurumundan olmak üzere toplam üç üye yer alır. İkinci tez danışmanının olması durumunda, ikinci tez danışmanı komite toplantılarına katılır, ancak Tez İzleme Komitesi üyesi olamaz..

13 Tez çalışmasına başlayan öğrenci belirlenen Komite tarafından 6 ay aralıklarla değerlendirilir ve ["Tez İzleme Komitesi Değerlendirme Formu"](#) düzenlenerek Enstitüye bildirilir.

14 T.İ.K. toplantılarında üst üste 2 kez, aralıklarla 3 kez başarısız olma durumunda Anabilim Dalının önerisi ve E.Y.K. kararı ile Tez konusu değişikliği ve gerek görüldüğünde danışman değişikliği yapılır

15 Tez çalışmasını başarılı bir şekilde tamamlayan öğrenci Anabilim Dalının önerisi ve E.Y.K.nın onayıyla oluşturulan doktora tez savunma jüri üyeleri önünde tezini savunur. (jüri üyeleri 1 tez danışmanı, en az biri başka bir yüksek öğretim kurumunun öğretim üyesi olmak üzere en az 5 kişilik asil, 2 kişilik yedek üyeden oluşur. İki danışmanlı tezlerde ise tez jürisi 7 üyeden oluşur)

16 Tez savunma sınavının tamamlanmasından sonra jüri; tez çalışması hakkında salt çoğunlukla kabul, red veya düzeltme kararı verir ve bu karar Anabilim Dalı tarafından sınavı izleyen 3 gün içerisinde tutanakla Enstitüye bildirilir.

Düzeltilme verilen öğrenci; en geç 3 ay içerisinde gerekli düzeltmeleri yaparak aynı jüri önünde yeniden sınava girer.

Red kararı verilen öğrenci; Anabilim Dalının önerisi ve E.Y.K.nın onayıyla Tez konusu değişikliği ve gerek görüldüğünde danışman değişikliği yapılır.

Tez çalışması kabul edilen öğrenci; en geç 1 ay içerisinde gerekli işlemlerini tamamlayarak mezun olur.

17 EYK tarafından mezuniyeti onaylanan öğrenci Tez teslimi ve diploması işlemleri için gerekli belgeleri eksiksiz olarak tamamlayıp Enstitüye teslim eder. "İlişik Kesme Formu" ile birlikte Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Diploma servisine müracaat ederek diplomasını alabilir.